VI

Lampiran VII

Pengumuman Ketua Panitia Pengadaan Aparatur Sipil Negara

Pemkab Rembang Tahun 2024

Nomor : 800.1.2/3854/2024

Tanggal : 15 November 2024

Contoh Format

Surat Lamaran

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Rembang, November 2024 |
|  |  |  |  | Kepada Yth. : |
| Lampiran | : | 1 (satu) bendel |  |  |
| Perihal | : | Pendaftaran PPPK Pemerintah Kabupaten Rembang Tahun 2024 |  | BUPATI REMBANGdi \_ REMBANG  |

Memperhatikan Pengumuman Ketua Panitia Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Kabupaten Rembang Tahun 2024 Nomor 800.1.2/3854/2024, tanggal 15 November 2024, tentang Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Kabupaten Rembang Tahap II Tahun 2024, bersama ini dengan hormat kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ..............................1)

Tempat tanggal lahir : ..............................2), ..............................3)

Alamat lengkap : ..............................4)

No HP/Telp : ..............................5)

Pendidikan : ..............................6)

Mengajukan permohonan untuk mengikuti Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Kabupaten Rembang Tahun 2024, untuk jenis formasi:

Nama Jabatan : ..............................7)

Kualifikasi Pendidikan : ..............................8)

Unit Kerja Penempatan : ..............................9)

Sebagai bahan pertimbangan, berikut kami lampirkan persyaratan sebagai berikut :

1. Pas foto terbaru pakaian formal dengan latar belakang warna merah;
2. Scan asli Kartu Tanda Penduduk;
3. Scan asli Surat Pernyataan, ditandatangani dan dibubuhi e-meterai/tempel Rp.10.000,-;
4. Scan Ijazah asli sesuai kualifikasi pendidikan yang disyaratkan;
5. Scan Transkrip Nilai Asli asli sesuai kualifikasi pendidikan yang disyaratkan;
6. Scan asli Surat Keterangan pengalaman kerja;
7. Scan asli Surat Keterangan bekerja terus menerus

Demikian untuk menjadikan maklum.

Hormat Kami,

e-meterai/tempel

Rp. 10.000,-

ttd

..............................1)

**PETUNJUK PENGISIAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NO** | **NOMOR KODE** | **URAIAN** |
| 1 | **1)** | Tulislah nama lengkap calon pelamar |
| 2 | **2)** | Tulislah kabupaten tempat lahir calon pelamar |
| 3 | **3)** | Tulislah tanggal, bulan dan tahun lahir calon pelamar |
| 4 | **4)** | Tulislah alamat tempat tinggal/domisili calon pelamar |
| 5 | **5)** | Tulislah no hp/telp calon pelamar |
| 6 | **6)** | Tulislah kualifikasi pendidikan yang dimiliki sesuai dengan studi/jurusan yang tercantum di STTB/ijazah calon pelamar |
| 7 | **7)** | Tulislah nama jabatan yang dipilih calon pelamar sesuai dengan pengumuman Ketua Panitia Pengadaan Aparatur Sipil Negara Pemerintah kabupaten Rembang Tahun 2024 |
| 8 | **8)** | Tulislah kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan sesuai jabatan yang dipilih calon pelamar |
| 9 | **9)** | Tulislah unit kerja penempatan sesuai sesuai jabatan yang dipilih calon pelamar sesuai denga pengumuman Ketua Panitia Pengadaan Aparatur Sipil Negara Pemerintah kabupaten Rembang Tahun 2024 |
|  | Surat lamaran boleh lebih dari 1 halaman. |